

У С Т А В

на Народно читалище
“Христо Ботев 1929 г.” – село Манастир,
Община Лъки, Област Пловдив

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Народно читалище – “Христо Ботев 1929 г.” е юридическо лице с нестопанска дейност, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

Чл. 2. Народно читалище - “Христо Ботев 1929 г.” е традиционно, самоуправляващо се българско културно - просветно сдружение в с. Манастир, което изпълнява и държавни културно - просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица, без оглед на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл. 3. Народно читалище - “ Христо Ботев 1929 г.” - с. Манастир поддържа най-тесни връзки и сътрудничество с местната власт, като участва най-активно в организацията и провеждането на общински културно-просветни прояви, съобразява своята дейност със стратегията на Общината в областта на културата.

Чл. 4. Народно читалище - “ Христо Ботев1929г.” - с.Манастир провежда своята културно-просветна дейност във взаимодействие с всички детски, учебни и културни институции, обществените и стопански организации и фирми, които извършват или подпомагат културната дейност за обогатяване естетическата култура на населението.

Наименование:

Чл. 5. Наименованието на читалището е Народно читалище “ Христо Ботев 1929 г.” - с. Манастир.

Седалище и адрес на управление:

Чл. 6. Седалището и адреса на управление на читалището е: с.Манастир, община Лъки, област Пловдив.

II. ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 7. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

- 1. Развитие и обогатяване на културния живот, социална и образователна дейност в с.Манастир**
- 2. Запазване на обичаите и традициите на населението от района.**
- 3. Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.**
- 4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание, възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.**
- 5. Осигуряване на достъп до информация, развитие на културно-информационни дейности, предоставяне на информационни услуги на населението.**

Чл. 8. За постигане на целта по чл.7, Читалището извършва основни дейности, като:

- 1. Уреждане и поддържане на общодостъпна библиотека с читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотека, както и създаване и поддържане на електронна информационна мрежа.**
- 2. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество на колективи и изпълнители, съобразно условията и възможностите на читалището.**
- 3. Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания, младежки дейности, конкурси и др.**
- 4. Събиране и разпространяване на знания за родния край.**
- 5. Създаване и съхраняване на музейни колекции, съгласно Закона за културното наследство.**
- 6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.**
- 7. Организира изложби на отделни или групи художници.**
- 8. Утвърждаване на здравето като висока ценност за индивида и обществото.**
- 9. Разработване и реализация на проекти, насочени към подобряване информираността на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.**
- 10. Разработване, координиране, управление и изпълнение на проекти и програми, насочени към запазване на обичаите и традициите на българският народ, възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание, съответстващи на целите и задачите на читалището.**
- 11. Развитие и утвърждаването на духовните ценности, гражданското общество, здравеопазването, образованието,**

науката, културата, техниката, технологиите и физическата култура.

12. Осъществяване на дейности със социална насоченост, като подпомагане на социалната интеграция и личностната реализация на гражданите в неравностойно положение; защита на човешките права.
13. Осъществява дейности, свързани с опазване на околната среда и възпитаване на отношение за нейното опазване.

Чл. 9. /1/ Читалището може да извършва и други дейности, подпомагащи изпълнението на основните му цели и задачи, с изключение на използване на читалищни помещения за клубове на политически организации, религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

/2/ Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели.

/3/ Читалището не разпределя печалба.

Чл. 10. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения;
2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. За постоянно ползване от политически партии и организации.
4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и на проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл. 11. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели и защита на своите интереси, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и реда на ЗНЧ.

III. ГЛАВА ТРЕТА : **ЧЛЕНСТВО И УПРАВЛЕНИЕ**

Чл. 12. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ ИНДИВИДУАЛНИТЕ ЧЛЕНОВЕ са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. **ДЕЙСТВИТЕЛНИТЕ ЧЛЕНОВЕ** са дееспособни лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат годишния си членски внос

и имат право да избират и да бъдат избирани. Те имат право да получават пълна информация по интересувашите ги въпроси от дейността на читалището. За членове на Настоятелството се избират лица, които са действителни членове на читалището.

2. СПОМАГАТЕЛНИ ЧЛЕНОВЕ са лица до 18 години. Те нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

/3/ КОЛЕКТИВНИТЕ ЧЛЕНОВЕ съдействат за осъществяване целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, участват в поддържането и обогатяването на материалната му база и имат право на 1 (един) глас в Общото събрание. Колективните членове могат да бъдат:

1. Професионални организации,
2. Стопански организации,
3. Търговски дружества,
4. Кооперации и сдружения,
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ ПОЧЕТНИ ЧЛЕНОВЕ могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището или към културно-просветния живот.

/5/ ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО са длъжни:

1. Да спазват устава на Читалището.
2. Да плащат редовно годишния си членски внос.
3. Да опазват имуществото на читалището.
4. Да участват в дейността на Читалището, според възможностите си.
5. Да пазят и да не уронват доброто име на Читалището.

/6/ Приемането на нови членове става с решение на Настоятелството след разглеждане на подадено от лицето заявление за членство, което се разглежда от Настоятелството на първото негово заседание, но не по-късно от 3 месеца от датата на подаването му.

/7/ Прекратяване на членството се осъществява:

1. По собствено желание, чрез подаване на заявление до Настоятелството на читалището, която се разглежда в едномесечен срок;
2. При неплащане на членски внос за срок от една календарна година;
3. При не спазване на Устава на читалището и оронване на доброто име на читалището;
4. При смърт;
5. При поставяне под пълно запрещение;
6. При изключване от Общото събрание.

/8/ Определяне размера на членския внос става от Общото събрание, като същият е за една календарна година.

Чл. 13. ОРГАНИ на Читалището са: Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл. 14. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание

/2/ Общото събрание на читалището се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 15. /1/ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ:

- 1. Изменя и допълва Устава.**
- 2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.**
- 3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището**
- 4. Изключва членове на читалището.**
- 5. Определя основни насоки за дейността на читалището.**
- 6. Взема решение за членуване или за прекратяване членството на читалището в читалищно сдружение.**
- 7. Приема бюджета на читалището.**
- 8. Приема годишния отчет за цялостната дейност до 30 март на следващата година.**
- 9. Определя размера на годишния членски внос.**
- 10. Отменя решения на органите на Читалището.**
- 11. Взема решения за откриване на клонове на Читалището след съгласуване с общината.**
- 12. Взема решения за прекратяване на Читалището.**
- 13. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.**

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.16. /1/ Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на Читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика Извънредно Общо събрание до 15 дни от постъпването на искането, Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат Извънредно Общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена от действителните членове не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му. В същия срок на сградата на читалището и на други общодостъпни места в

селото, трябва да бъде залепена поканата за събранието или съобщение за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на Читалището. При липса на кворум, събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при Редовно Общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при Извънредно Общо събрание.

/4/ Решенията по чл.15, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко от две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.17. /1/ Изпълнителен орган на Читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен, да не са осъждани на лишаване от свобода и да нямат конфликт на интереси съгласно Закона за конфликта на интереси.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. Свиква Общото събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет и утвърждава щата му.
4. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
5. Назначава секретаря на Читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. Приема нови членове на читалището.
7. Може да прави предложения пред Общото събрание за размера на годишния членски внос.
8. Провежда най-малко 3 заседания годишно. Те са редовни, ако на тях присъстват повече от половината от членовете.

/3/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл. 18. /1/ Председателят на Читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок до 3 години.

/2/ ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. Организира дейността на Читалището, съобразно закона, Устава и решенията на Общото събрание.
2. Представява Читалището.

3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.
4. Отчита дейността си пред Настоятелството.
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на Читалището и въз основа Решение на Настоятелството.
6. Подпомага и контролира дейността на секретаря и служителите на читалището.

Чл. 19. /1/ СЕКРЕТАРЯТ на Читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета
2. Организира текущата, основна и допълнителна дейност.
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.
4. Представява Читалището заедно и поотделно с Председателя.

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг /съпруга/ на Председателя на Читалището.

Чл. 20. /1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години.

/2/ Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с Читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя или на Секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на Читалището по спазване на закона, Устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, Проверителната комисия уведомява Общото събрание на Читалището, а при данни за извършени престъпления и органите на прокуратурата.

Чл. 21./1/ Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

/2/ Членовете на Настоятелството, включително Председателят и Секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА : **ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**

Чл. 22. Имушеството на Читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност.
3. Субсидии от държавния и общинския бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи.

/2/ Читалищните средства се влагат по банковите сметки на Читалището и се изразходват в съответствие с неговия бюджет.

/3/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителите или по решение на Настоятелството, ако няма налице волеизявление.

/4/. Читалищното настоятелство награждава парично и материално проявили се читалищни служители и изявени членове, допринесли за обогатяване дейността на Читалището.

/5/ По решение на Читалищното настоятелство се награждават с парични и материални награди изявени творци и културни деятели, а така също и граждани допринесли за развитие на културно-просветното дело или осъществили подкрепа на читалищните дейности.

Чл. 24. /1/ Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, се представя в Общината.

/2/ Председателят на Читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на Кмета на Общината предложения за дейността на читалището за следващата година.

/3/ Председателят на Читалището ежегодно в срок до 31 март представя пред Кмета на Общината и пред Общински съвет Доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на общинската Програма за развитие на читалищната дейност и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл. 25. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите документи по нея.

V. ГЛАВА ПЕТА : **ПРЕКРАТЯВАНЕ**

Чл. 26. /1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния Съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния Съд, ако:

1. Дейността на Читалището противоречи на закона, Устава и добрите нрави.
2. Имушеството му не се използва според целите и предмета на дейността на Читалището.

3. Е налице трайна невъзможност Читалището да действа или не развива дейност за период от две години.
4. Не е учредено по законния ред.
5. Е обявено в несъстоятелност.

/2/ Прекратяването на читалището по решение на Окръжния Съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от Министъра на културата.

Чл. 27. За неуредените в този Устав случаи се прилага Законът за юридически лица с нестопанска цел.

VI. ГЛАВА ШЕСТА : **ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

&. 1 Народно читалище „Христо Ботев 1929г.” е правопреемник на Читалището в село Манастир основано на 10 май 1929г. от Таньо Михайлов.

&. 2 Празникът на Читалището е на 29 юни /Петровден/ - храмов празник на селото.

&.3 Печатът на читалището е кръгъл. По периферията му е изписано: Народно читалище „Христо Ботев 1929г.” с. Манастир.

В средата е изобразена разтворена книга, а в горния край – слънчеви лъчи.

&. 4 Логото на Читалището е „Бащино огнище не забравяй!” и ще се поставя на изработени от Читалището материали, както и на грамоти и свидетелства за дарение.

СЪСТАВ НА ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО

- 1. Емилия Георгиева Кръстева - Председател**
- 2. Галя Чавдарова Дичева - член**
- 3. Злата Николова Александрова – член**
- 4. Рада Дечева Запрянова - член**
- 5. Иванка Стоянова Петрова - член**

СЪСТАВ НА ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

- 1. Невенка Борисова Дичева - Председател**
- 2. Никола Петков Стойков - член**
- 3. Никола Славчев Андонов - член**

**Народно читалище „Христо Ботев 1929”
с. Манастир, общ. Лъки, обл. Пловдив**

**Отчет
за извършените читалищни дейности през 2019 година**

Измина още една година от живота на Народно читалище „Христо Ботев 1929” село Манастир. Годината бе изпълнена с много осъществени изяви и значима културно-масова дейност посветени на 90 годишнината на нашето читалище. Това бе период, в който се опитвахме не само да съхраним постигнатото, но и да го осъвременим и обогатим, водени от стремежа за участие в един адекватен и ефективен процес на утвърждаване ролята на читалището, като водеща културна институция в духовния живот на нашето село. През 2019 година читалището осъществяваше дейностите си в съгласие със своите програмни цели, заложи в Устава и ЗНЧ. Основните насоки в работата ни бяха свързани с поддържане авторитета и надграждане на дейностите в читалището – обогатяване на библиотечния фонд, достъп до информация за всеки, празници, културни събития, работа с други неправителствени организации, лятна работилница за деца, увеличаване на документалния материал в музейната сбирка, Отчетно-изборно събрание и пререгистрация на читалището в Агенцията по вписванията, поддържането на материалната база, създаване на условия за изява на действащите към читалището група за автентичен фолклор и танцова формация и включването на децата от лятната работилница в самодейните читалищни групи.

Библиотечното и информационното обслужване -

Най-традиционната дейност на читалището ни се олицетворява от читалищната библиотека. Библиотеката при читалището разполага с фонд – 6148 единици и 95 читатели, от които 30 деца до 14 години. Посещенията за 2019г са 985, а всичко заетите библиотечни документи са 631. Вписаните книги в Книга за движение на библиотечния фонд са 6248. Зачислените през 2019г в Инвентарната книга са 906 броя, а отчислените 590 броя. И през тази година нашето читалище спечели проект по програмата „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност” към Министерство на културата на стойност 930.83лв, от които собствените ни средства са 94.00лв. Бяха закупени 101 книги от различни отдели на знанието. Книгите от дарители са 805броя. А най-четената книга е дарената от авторката Розмари Де Мео „Стопаните на Господ” В Манастир хората обичат да четат. В студените, снежни месеци, когато възрастните хора не излизат много навън извършвахме книгонос, за да може всеки желаещ да прочете нова книга. През летните месеци се радваме на приятелите на библиотеката, които с удоволствие я посещават, а най- малките с желание четат и обсъждат любимите книжки. Библиотечните инициативи, с които да стимулираме четенето у децата също бележат ръст през изминалата година - Викторини, рисуване, турнири по шах, състезателни игри, Знаем стихотворенията на Христо Ботев, обсъждане на романа Под игото, Искам да науча... Срещата с Нуша Роянова и подарените от нея детски книжки дълго ще се помни от децата. Достъпа до информация не беше само от използването на компютърните системи и безплатния Интернет в Читалището. Поддържания абонамент също даваше актуална информация на потребителите на библиотеката.

Благодарение на техниката, с която читалищната библиотека разполага продължихме да извършваме различни административни, информационни и консултантски услуги, подпомагайки дейността на различни организации и граждани. Набирането и редактирането на текста на книгата на Д. Дичева – 150 родопски песни от Височкана планина бе извършено от нас, за празници и събития изработвахме картички, грамоти, покани, обяви и други. Пазаруването и плащането на сметки онлайн е улеснение за жителите и гостите на Манастир. В библиотеката се проведе бесплатно обучение по компютърна грамотност от което се възползваха трима възрастни. В библиотеката се провеждат репетициите на самодейната група и сбирките на Клуб на жената.

Празници и събития:

- Продължихме да работим по културния календар на читалището и да отбелязваме местни, национални и международни празници. Тези празници са чакани и посещавани от хората: 21 януари „Бабин ден”, 8-ми март – Международния ден на жената, 22 март- Пролетен бал, 24 май – Ден на славянската писменост и българската просвета и култура, 1 октомври – Ден на възрастните хора, 1 ноември – Ден на Будителите, Коледните и новогодишни празници.
- За пръв път от много години в селото ни се роди дете. Това събитие ни накара да възродим ритуала „Наричане”, за да посрещнем новия живот и да благословим новия човек. За един ден се превърнахме в орисници -добропожелатели.
- В празника на село Манастир проведен на 29 юни читалището участва с богата празнична програма. Детска група „Звездица”, Групата за автентичен фолклор и Танцовата формация към читалището допринесоха за доброто настроение на всички.
- На 20 юли наследниците на род Гьоргоолу наброяващ над 700 наследника проведоха родова среща в село Манастир. В празничната програма взеха участие всички самодейци от читалището.
- По традиция участвахме активно и в подготовката и в провеждането на Срещата на поколенията манастирци през месец август на Мемориален комплекс „Света Богородица”. В празничната програма участваха не само групата за автентичен фолклор и танцовата формация, а и децата от група „Звездица” и със самостоятелна програма и със участие в танцовата формация.
- През месец август във фоайето на читалището в продължение на седмица бе представена фото изложбата „Парченца от Родопа”. В нея бяха изложени снимки показващи красотата и жителите на Манастир. Снимките бяха направени от млади манастирци и от професионални фотографи приятели на селото. Интересът към изложбата бе много голям и се надяваме и през следващата година да организираме такива съвместни събития за хората.
- През месец август се проведе и Отчетно - изборното събрание на читалището, след което се извърши пререгистрация в Агенция по вписванията съгласно изискванията на ЗНЧ.

Художествена самодейност:

Към читалището функционират три самодейни групи – детска група „Звездица” с ръководител Добринка Петрова, Група за автентичен фолклор с ръководител Добринка Дичева и Танцова формация с ръководител Румяна Делчева. През изминалата година репертоара и участията и на трите групи се увеличиха. Репетициите са чакани от самодейците и много често на тях идват и жители и гости на селото. Всеки обичащ българския фолклор може да се включи, тъй като групите са отворени и са напълно безплатни. Радваме се, че през лятото и децата с желание се включваха в репетициите и участията на големите. Сигурни сме, че те ще продължат да пазят традициите и фолклора ни. Още в началото на годината, след обсъждане решихме да се самооблагаме всеки месец, за да можем със събраните средства да си закупим танцови обувки и други аксесоари към носиите. Изплетохме си по стар метод колани за танцовите костюми.

През месец февруари Групата за автентичен фолклор помогна на студентка от Музикалната академия в Пловдив да разработи своята годишна работа на тема „Родопска сватба като от едно време”, за което Габриела Бойчева получи отлична оценка. През месец май самодейките възродиха обичая „Наричане” и той вече ще се представя от групата за автентичен фолклор.

През месец май участвахме в Народен събор град Пловдив, откъдето се завърнахме с грамоти и покани за участие и в други фестивали. Благодарим на Кмета на Община Лъки, който пое пътните ни разходи за участие в гр. Пловдив, празника на град Лъки и Коледното тържество в гр. Лъки. Читалищни членове се включиха и в кулинарната изложба за празника на гр. Лъки.

Участвахме в празника на селото, родова среща - Гьоргоолу, Срещата на поколенията, празник на град Лъки и всички празници организирани на територията на село Манастир. През месец август екип на телевизия „Скат” засне наша репетиция и материала бе излъчен в предаването „От българско-побългарско”. От месец август певческата ни група си има гайдар - Станимир Комендарев. А по инициатива на Гита Стоева, активен читалищен член, манастирци събраха пари и подариха на читалището две женски родопски носии. Участията в различни събития ни носят радост и ни стимулират да продължаваме да пеем хубавите родопски песни, да играем чудесните български хора и да предаваме знанията си на децата.

Лятна работилница:

За седма поредна година от юни до септември бе отворена Лятната работилница за деца. Още при откриването децата съставиха списък на желаните от тях дейности, които да се провеждат през лятото в читалището. Рожденните дни, Пикниците сред красивата природа, Почистването на селото, Страшната и Смешната вечер, Селския ден, Водния ден, Игрите и състезанията на открито, библиотечните дни с игри, обсъждания и състезания, Пижаменото парти, репетициите в подготовка на детския концерт и участията в родовите срещи и празници превърнаха нашето читалище в уникален детски център. Кулминацията разбира се беше концерта „И аз имам талант”. Самият концерт бе разделен на две части. Първата бе посветена на творчеството на нашия патрон Христо Ботев и децата рецитираха стихове от поета, а втората бе посветена на танците на различни народи. Двучасовият концерт достави радост на всички - и на участници и на зрители. Пълната зала, усмихнатите хора и бурните аплодисменти доказаха, че детския концерт е чакано събитие и трябва да го има.

Музейна колекция:

Музейната сбирка се обогати с кът посветен на Пощенската станция, която през 2019г навърши 100 години, Здравната служба и лекарите работили в нея и Държавно горско стопанство с. Манастир. В тези кътове е изложен снимков и документален материал. Първият си златен медал от световно първенство по математика подари талантливото ни дете Елена Димитрова и той бе поставен в кът посветен на училището. В музейната сбирка се проведе и така наречения Селски ден, в който децата се връщат 100 години назад и прекарват деня си облечени в носии без технологии и електричество, приготвят и опитват родопска кухня, запознават се с пътя на вълната и тъкачния стан и играят на игри, които са играли техните предци.

В музейната сбирка бяха заснети и репетицията на групата за автентичен фолклор и филмчето на Габриела Бойчева за курсовата и годишна работа. Посещенията от гости на селото също се увеличиха през тази година.

Тъй като в изработените от нас табла с родословни дървета на манастирските заселници не достигаше място за техните наследници, които достигат при някои родове осмо поколение,

за всеки род бе изработено дърво в табличен вид и така можем да продължим да попълваме родословните дървета

Проекти:

През месец април от „Фабрика за идеи” град София в продължение на една седмица четирима младежи работиха с местните хора, проучвайки, сондирайки мнения по проект „Предизвикателство за социална промяна.

И през изминалата година спечелихме проект за обновяване и обогатяване на библиотечния ни фонд по програма „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност”, към Министерство на културата.

Поддръжката на сградата, която е общинска собственост през тази година ни затрудни, тъй като не получихме аренда от читалищните гори, а средства от общинския бюджет за ремонтни дейности не ни се дават. За съжаление парите от държавната субсидия стигат единствено за заплати, осигуровки, консумативи, банкови такси, трудова медицина и командировъчни във връзка с регистрацията и пререгистрацията на читалището. На първия етаж от сградата се намира Клуб на пенсионера, в който също има наложителни ремонтни дейности.

От 2008г до 2018 читалището със собствени средства, дарители и проекти обнови санитарните възли, извърши остъкляване, ремонт на покрива на сградата през 2014г., поставихме гръмозащитна заземителна уредба на покрива на сградата през 2017г., обновяване на интериора на библиотеката и разширение на музейната сбирка, постави се нова ограда на читалищния двор, облицоваха се стените на киносалона, монтира се детска площадка в двора на читалището. Макар и отговорно да стопанисваме добрата ни материално-техническа база, тя се нуждае от обновяване и поддържане ежегодно, за да бъде читалището място достъпно и приятно за всички от най- малките до най- възрастните.

Благодарение на всички свои членове – читалищни деятели и самодейци, деца и възрастни, читалището в село Манастир живее и се подмладява, макар и на деветдесет години. То продължава да доказва, че е прозорец към света чрез библиотеката си, трибуна за изява на талантите чрез самодейните групи, школа за натрупване на знания, умения и човешки ценности чрез лятната работа с децата, стожер на държавността и гражданското общество с обогатяване на културния живот и различни инициативи, източник на национална гордост с музейната си сбирка. Всичко това е читалището. Удовлетворени сме, че Народно читалище „Христо Ботев 1929г” село Манастир е авторитетна и обичана институция, че то е истински, работещ, съвременен културен център.

Към настоящия отчет и тази година прилагаме и снимков и видео материал, показващ различните дейности осъществени през 2019 година от Народно читалище „Христо Ботев 1929г” село Манастир.

Председател на НЧ „Христо Ботев 1929г”
Емилия Кръстева

**Предложение за дейностите на
Народно читалище „Христо Ботев 1929г.”
с. Манастир, община Лъки
през 2020 година.**

I. Библиотечно- информационна дейност:

1. Активно ще работим с приятелите на библиотеката и с малките ни читатели, като продължим да стимулираме любовта към четенето
2. Обновяване и обогатяване на библиотечния фонд чрез проекти за допълваща субсидия от Министерство на културата и дарителски кампании.
3. Увеличаване на читателите, чрез различни културни прояви в библиотеката.
4. Доставка на информация и достъпна среда на жителите и гостите в с. Манастир
5. Обогатяване на фонда с книги написани и издадени от манастирци и срещи с авторите.
6. Ще издадем „С Манастир в сърцето -3”. В книжката ще са събрани авторски произведения и легенди.
7. Ще продължим да извършваме различни видове услуги с техниката, с която разполага читалищната библиотека.
8. На територията на читалището всеки ще може да ползва безплатен Интернет.
9. Във файлето на Читалището ще заработи „Открита библиотека – вземи книга и остави прочетена”

II. Празници, събития и участия:

1. През 2020 година ще спазим традицията и ще продължим да чествуваме:
- 21 януари – Бабинден с ритуала „Наричане; Международния ден на жената -8 март, Пролетните празници, Празника на българската просвета и култура 24 май, 1 октомври-ден на възрастните хора и ден на музиката, 1 ноември – Ден на народните будители, Коледните и Новогодишните празници в съответствие с нашия културен календар.
2. Народно читалище „Христо Ботев 1929г.” село Манастир активно ще участва в подготовката и провеждането на ежегодния празник на селото.
3. Ще продължим да сме съорганизатор и да участваме в провеждане на срещата на поколенията през месец август на Мемориалния Комплекс „Света Богородица” с богата програма.
4. С опита, който имаме ще участваме в организацията и провеждането на родовите срещи, които се превръщат в празник за всички.
5. И през 2020 година ще продължи да работи за най- малките лятната работилница към читалището.
6. Ще продължим да изработваме и представяме информационни табла за църковни, местни, национални и международни празници.
7. Ще продължат сбирките на Клуб на жената.
8. Ще продължим да работим с Клуб „Родопчанка” град Пловдив и други НПО.
9. Групата за автентичен фолклор и Танцовата формация към читалището ще участват в различни фестивали и събори съобразно поканите и финансовите възможности на читалището.
10. Детския концерт „И аз имам талант” за деца от 3 до 12 години ще продължи да дава възможност за изява на всички желаещи.
11. При покана ще участваме в различни празници в град Лъки.
12. През летните месеци за всички жители и гости на село Манастир ще заработи „Хоротека на открито”

III. Музейна сбирка :

- Ще продължим да обогатяваме читалищната музейна сбирка с предмети, документи и снимки от бита и живота на хората и институциите в село Манастир през годините.
- Ще направим кът посветен на рудодобива в района
- При интерес ще продължат откритите уроци в музейната сбирка

IV. Проекти:

1. При обявяване на проект за книги и допълваща целева субсидия от Министерство на културата отново бихме участвали.
2. Ще продължим работа по съвместните ни проекти със Сдружение „Нишан” гр. София.
3. При обявяване на отворена програма от „Виваком”, или други организации отново ще участваме с проекти.

V. Материално – техническа база:

До 2018 година читалището, със свои средства и чрез проекти извършваше ремонтни дейности по сградата – общинска собственост, но за 2018 година няхахме средства от горите, а по всяка вероятност и за 2019 година, няма да се изплаща аренда от Кооперацията, в която са читалищните гори.

Най-неотложните ремонти по сградата са:

1. Покрива на читалището се нуждае от спешен ремонт и претърсване, защото при най-малкия дъжд в сградата тече.
2. Спешно трябва да се смени централното ел. табло на сградата по препоръка на фирмата за трудова медицина. Таблото е старо, от 1974г. То е небезопасно, има висящи кабели, неправомерно подсилени бушони и се намира във влажно помещение на първия етаж.
3. Поради малкия бюджет и недостиг на средства не можем да направим отводняване зад сградата вече 11 години, което е наложително. На първия етаж мазилката започна да пада и при всеки дъжд и снеготопене той се наводнява.
4. Има нужда да се смени вратата на аварийния изход, която е изгнила.
5. Счупените прозорци на първия и втория етаж създават предпоставка за кражби.
6. Завесите в читалищния киносалон са за смяна.

Компютърната техника и ксерокса в читалището се ползват вече 11 години, а Мулти-функционалното устройство вече не подлежи на ремонт. Спешно се нуждаем от нова техника.

Надяваме се, че Общинска администрация град Лъки ще подпомогне спешните ремонтни дейности по читалищната сграда, за които сме подавали сигнали до Общината.

Председател на
НЧ „Христо Ботев 1929г.”
с. Манастир
Емилия Кръстева

